

Comptable (CDD) AGS Toulouse

Le but essentiel qui soutient l'action d'AGS : La pleine satisfaction de nos clients

AGS est aujourd'hui le premier Groupe de déménagement français présent à l'international.

Acteur incontournable dans les services d'aide à la mobilité local et internationale dans tous secteurs (privé, diplomates, fonctionnaires, ...), notre force réside dans notre parfaite connaissance du marché, notre orientation client, notre disponibilité et notre engouement pour la logistique internationale.

Le Groupe AGS a complété ces dernière années son panel de services offerts et nous proposons désormais des solutions d'archivages tant physiques que numériques de haute qualité.

Toutes ces activités ouvrent de nouvelles perspectives et un marché à développer pour un avenir prometteur.

Forts de ces développements et de ces conquêtes commerciales à piloter, nous recherchons constamment les acteurs de ces centres de profits, appréciant la logistique dans toutes ses composantes, l'exploitation de plusieurs métiers, le tout accompagné d'équipes opérationnelles dynamique et dédiées. Notre richesse résulte du savoir-faire et du professionnalisme de nos collaborateurs.

Aujourd'hui, nous recherchons plus particulièrement à trouver un(e) **Comptable** au sein de notre site de Toulouse.

DESCRIPTIF DU POSTE

- Gérer la comptabilité fournisseurs (saisie des factures d'achats, des frais généraux jusqu'à la préparation des règlements fournisseurs et lettrage)
- Facturation client et interne
- Gérer la comptabilité client (enregistrement des règlements, lettrage et relances clients)
- Rapprochement bancaire
- Suivre la comptabilité
- Suivre les demandes
- Tâches administratives (classement, archivage)
- Recouvrement

PROFIL RECHERCHÉ

- **Formation** BAC Pro Comptabilité ou 3 ans d'expérience en comptabilité
- **Compétences** Maîtrise de l'outil informatique (Excel, logiciels comptable, ...), vous êtes rigoureux, proactif, honnête

L'OFFRE

Un CDD vous sera proposé avec une fourchette de salaire fixe mensuelle entre 2.150 € et 2.400 € bruts.



Déménagements Internationaux
Records Management
Relocation



Vous êtes intéressé(e) ? Envoyez-nous dès aujourd'hui votre candidature avec CV et date de disponibilité à l'adresse mail suivante : cyrille.martin@ags-globalsolutions.com. Merci de rappeler les références de cette offre lors de l'envoi de votre candidature.

Conditions Générales de Recrutement

Quoique nous apprécions toutes les candidatures, nous ne pouvons que contacter les candidats/es présélectionnés/es. Si vous n'avez pas reçu les réactions dans les 4 semaines, merci de considérer que votre candidature n'a pas été retenue.

Le Groupe se réserve le droit de retirer tous les postes annoncés à tout moment à sa discrétion. Le processus de recrutement aura lieu en conformité avec les politiques et procédures du Groupe AS et peut impliquer plusieurs étapes.

En soumettant votre demande d'emploi, vous consentez expressément au traitement, l'administration et l'archivage de vos données personnelles contenues dans votre CV et les autres documents conformément à la législation prévue (qui peut être amendée) pour les fins de l'enregistrement et le recrutement des candidats.

Le Groupe encourage fortement la diversité de nos effectifs et les candidatures de tous les secteurs de la société sont invitées.